

Wij zijn op zoek naar een gedreven:

## Secretariele medewerker

Het betreft een functie voor 24 uur (32 uur behoort tot de mogelijkheden).

Zoek je een nieuwe uitdagende functie bij een betekenisvolle kennis- en netwerkorganisatie? En wil jij je inzetten om ons secretariaat op rolletjes te laten lopen? Dan is Platform31, dé kennis- en netwerkorganisatie voor stad en regio, de werkgever die bij jou past.

### Wat ga je doen?

- Je ondersteunt de opgaveteams Wonen en Ruimte en Economie en bestaanszekerheid bij de administratie en het agendabeheer van hun projecten.
- Je ondersteunt experts bij het organiseren van bijeenkomsten en congressen.
- Je legt verslag van teambijeenkomsten, volgt de aan jou toebedeelde afspraken op en plant afspraken.
- Je helpt je teamcollega's met de productie en vermenigvuldiging van hand-outs voor bijeenkomsten.
- Je verricht algemene secretariële en facilitaire werkzaamheden als receptie en telefoon.
- Je bent een flexibele en gezellige teamspeler.

### Dit is jouw profiel

- Mbo+ werk- en denkniveau met een voor deze functie relevante opleiding.
- Je hebt aantoonbare ervaring op het gebied van secretariële ondersteuning. Je hebt uitstekende communicatieve vaardigheden in het Nederlands, zowel mondeling als schriftelijk.
- Je bent in staat om te werken in een complexe omgeving waarbij je samenwerkt met enthousiaste en professionele collega's. Je kunt omgaan met (politieke) gevoeligheden. Je bent proactief, praktisch en resultaatgericht en je zet de in- en externe klant op nummer één.

### Wij bieden

- Een dynamische inspirerende werkomgeving met veel flexibiliteit. We ontwikkelen jaarlijks een trainingsprogramma, waaruit je voor jou relevante trainingen kunt kiezen en volgen.
- Veel ruimte voor eigen initiatief en samenwerking.
- Een informele werksfeer. We lunchen graag met elkaar en elke maand is er een donderdagmiddagborrel. Collega's organiseren sportieve en culinaire uitstapjes, zoals indoor klimmen of een etentje op het strand. Geen verplichting, wel erg gezellig.
- Wij geloven in eerlijke en gelijke kansen en moedigen diversiteit van harte aan, in onze projecten en in onze teams. Diverse achtergronden en gezichtspunten maken ons sterker.
- Deze functie wordt afhankelijk van ervaring gewaardeerd in **schaal 7** van de salarisschalen Rijksoverheid. De aanstelling vindt plaats conform de arbeidsvoorwaarden van Platform31.

## **Over Platform31**

Bestuurders, beleidsmakers, professionals, inwoners en ondernemers zoeken oplossingen voor complexe vraagstukken in stad en regio. Hoe komen we tot een inclusieve en duurzame samenleving? Met voldoende woningen in een passende omgeving. Waar een innovatieve overheid en economie bijdragen aan brede welvaart. Om tot toekomstbestendige oplossingen te komen, brengt Platform31 partijen bij elkaar en onderzoeken we maatschappelijke opgaven in samenhang. We signaleren trends en verbinden beleid, praktijk en wetenschap. Zo komen we samen tot een aanpak waar bestuurders en uitvoerders direct mee aan de slag kunnen. De oplossingen houden we niet voor onszelf: iedereen profiteert mee van de resultaten. Er werken ongeveer 80 medewerkers bij Platform31. We zijn een organisatie met korte lijnen. Onze kernwaarden zijn een belangrijke leidraad in ons werk: verbindend, bekwaam, signalerend, vernieuwend en onafhankelijk.